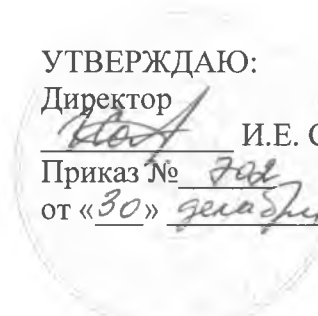


СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
Т.И. Журавлёва
Протокол заседания профкома № _____
от «30» января 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
И.Е. Соловьёва
Приказ № 70
от «30» января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об оказании материальной помощи работникам

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения.
- 1.2. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику в особых случаях на основании личного заявления работника.
- 1.3. Источниками выплаты материальной помощи являются:
- фонд стимулирования;
 - экономия по фонду оплаты труда учреждения;
 - внебюджетные средства.
- 1.4. Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

2. Условия оказания материальной помощи работникам

Материальная помощь работникам может быть оказана в следующих случаях:

1.	Приобретение дорогостоящих медицинских препаратов	в размере одного должностного оклада
2.	Стихийные бедствия, хищение личного имущества работника	в размере одного должностного оклада
3.	Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет, 1 раз в год	в размере одного должностного оклада
4.	Смерть (гибель) близких родственников работника, самого работника (на погребение)	в размере одного должностного оклада
5.	Рождение ребенка в семье работника	в размере 5 000 рублей
6.	В связи с юбилейными датами (женщинам и мужчинам в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием)	в размере одного должностного оклада
7.	Увольнение в связи с выходом на пенсию	в размере 5 000 рублей
8.	Ко дню учителя, 8 марта, Новый год, 23 февраля	в размере 5 000 рублей

9.	В связи с бракосочетанием работника	в размере одного должностного оклада
10.	Семье работника, находящегося временно в трудной жизненной ситуации	в размере одного должностного оклада
11.	Работнику-инвалиду 1 раз в год	в размере одного должностного оклада
12.	Молодым специалистам 1 раз в год	в размере 3 000 рублей

3. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления работника учреждения с обоснованием причины.

3.2. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом материального положения работника.

3.3. Выплата материальной помощи оформляется приказом руководителя.

3.4. В случае смерти самого работника материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии - лицу, проводившему похороны.

3.5. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более 2 раз в год, а при наличии финансовой возможности и более 3 раз.

3.6. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.